

SICILIACQUE SPA

Prot. Uscita

001-0002173-GEN/2024



BARCODE: -001.1064677-

12-03-2024 - 12:35:26

Spett.le Società di Revisione

Nota inviata a mezzo PEC

Oggetto: procedura per l'affidamento dell'attività di revisione legale dei conti ai sensi del D. Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 e dei servizi connessi, per il triennio 2024, 2025 e 2026.

Richiesta di offerta**Premessa**

Siciliacque intende esperire la presente procedura di affidamento volta ad individuare la Società alla quale conferire l'incarico ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 per le attività di revisione legale dei conti e controllo contabile, nonché i servizi ad esso connessi, per il triennio 2024, 2025 e 2026. L'incarico andrà espletato in osservanza delle disposizioni di cui al citato Decreto, in particolare si richiama l'art. 10 del medesimo in tema di indipendenza e obiettività.

L'incarico sarà conferito mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, previa consultazione di più operatori economici, e sulla scorta delle offerte tecniche ed economiche dagli stessi ricevute.

Per quanto sopra si invita codesta rispettabile Società di Revisione a prendere visione dei bilanci di esercizio pubblicati nella sezione Trasparenza del profilo committente di Siciliacque all'indirizzo www.siciliacquespa.it e, qualora interessata, a produrre offerta tecnica ed economica per l'esecuzione del servizio.

Oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto:

1. Attività di revisione legale dei conti (incarico ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39);
2. revisione contabile dei conti annuali separati (cd. "Unbundling contabile") di cui al Testo integrato delle disposizioni in merito agli obblighi di separazione contabile per le imprese operanti nel settore per i gestori del sistema idrico integrato e relativi obblighi di comunicazione, approvato dall'AEEGSI con la Delibera n. 137 del 24 marzo 2016.
3. la codificazione del bilancio in formato elaborabile XBRL;
4. asseverazione dei dati del bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;
5. la sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali previste per legge inclusa la sottoscrizione della dichiarazione IVA di cui all'art. 38-bis del D.P.R. 633/72 modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 175/14;

Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire unicamente per via telematica all'indirizzo PEC ufficiogare@siciliacquespa.com, entro e non oltre le ore 11:00 del giorno **19 marzo 2024**.

La documentazione di offerta dovrà contenere:

- DGUE debitamente compilato e firmato;
- Relazione metodologica con la quale l'offerente illustra:
 - a. le modalità con le quali intende organizzare ed eseguire le attività oggetto dell'incarico;
 - b. l'organizzazione aziendale che verrà utilizzata per le attività oggetto dell'affidamento completa dell'individuazione del Referente del Contratto e dei componenti del Team di Lavoro suddiviso per profili professionali con indicazione delle responsabilità gestionali, esecutivo/operative;

- c. l'esperienza maturata, anche in termini di anzianità di servizio, del Referente del Contratto e dei componenti del Team di Lavoro nel settore oggetto dei servizi in affidamento;
- Elenco dei principali servizi espletati negli ultimi cinque anni nel settore dei servizi oggetto di affidamento, con specifico riguardo alla revisione contabile dei conti annuali separati (cd. "Unbundling contabile") di cui al Testo integrato delle disposizioni in merito agli obblighi di separazione contabile per le imprese operanti nel settore per i gestori del sistema idrico integrato e relativi obblighi di comunicazione, approvato dall'AEEGSI con la Delibera n. 137 del 24 marzo 2016. Andranno specificati i clienti (ente pubblico o società privata) presso i quali si è espletato il servizio, la durata, gli importi, e quant'altro ritenuto necessario per illustrare la qualità dell'esperienza maturata dal Concorrente.
 - Offerta economica per l'espletamento del servizio.

Affidamento del servizio

Siciliacque, per l'affidamento del servizio, valuterà le offerte pervenute sia sotto il profilo tecnico che quello economico. Detta valutazione verrà trasmessa al Collegio Sindacale per la redazione della Proposta Motivata di competenza da sottoporre all'Assemblea dei Soci.

Distinti saluti.

Il Responsabile Ufficio Gare e Contratti

(Ing. Alberto De Simone)

